



**PERJANJIAN KERJASAMA  
DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN  
KABUPATEN PESISIR SELATAN  
DENGAN  
PEMERINTAHAN NAGARI SUNGAI PINANG  
KECAMATAN KOTO XI TARUSAN**

NOMOR : 041.5/012/DKP-2019  
NOMOR : 82/WN/18/X-2019

Pada hari ini Selasa tanggal satu bulan oktober tahun dua ribu sembilan belas Yang bertanda tangan di bawah ini ;

- I. Nama : MAWARDI ROSKA, S.IP  
Jabatan : KepalaDinas  
Unit Kerja : Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan Kabupaten Pesisir Selatan selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA  
Nama : Azli Rijal  
Jabatan : Wali Nagari Sungai Pinang  
Unit Kerja : Kwn Sungai Pinang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

Dalam hal ini kedua belah pihak sepakat melakukan perjanjian kerjasama pengembangan minat baca masyarakat Nagari Sungai Pinang melalui layanan Perpustakaan Keliling (Puskel) dengan ketentuan sebagai berikut ;

I. PIHAK PERTAMA :

- a) Menjadikan PIHAK KEDUA sebagai titik layanan Perpustakaan Keliling (Puskel) dengan menitipkan bahan-bahan bacaan (buku-buku) sekurang kurangnya 25 (duapuluh lima) buah sekali sebulan.
- b) Menyediakan buku administrasi (buku kunjungan pustaka, buku peminjaman buku Puskel dan blanko permohonan menjadi anggota Perpustakaan Umum Daerah).
- c) Memberikan bimbingan dan motivasi kepada PIHAK KEDUA.

II. PIHAK KEDUA :

- a) Bersedia menjadi titik layanan Perpustakaan Keliling (Puskel) dalam mengembangkan minat baca masyarakat.
- b) Menginformasikan dan mengajak masyarakat untuk meningkatkan minat baca serta melayani masyarakat untuk membaca buku dan atau meminjamkan buku.
- c) Bersedia memelihara dan mengamankan bahan-bahan bacaan (buku-buku) serta mengisi buku administrasi (point b pihak pertama) yang dititipkan/disediakan PIHAK PERTAMA.
- d) Apabila bahan-bahan bacaan (buku-buku) yang dititipkan oleh PIHAK PERTAMA rusak dan atau hilang, maka PIHAK KEDUA bersedia membuat surat pernyataan rusak dan atau hilang yang disediakan PIHAK PERTAMA

Demikian perjanjian kerjasama ini dibuat serta ditandatangani oleh PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA

Dibuat dan ditandatangani

