

4	10	005	Surat Masuk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mohon bantuan narasumber peningkatan kapasitas aparatur 2. Rapat konsolidasi data capaian kinerja proram dan kegiatan 3. Pembahasan RKA SKPD Perubahan APBD tahun 2014 4. TLHP BPK RI 5. Undangan Bupati Pessel 6. Undangan penandatanganan nota kesepahaman 7. Undangan Peringatan hari Kesehatan Nasional 8. Undangan Rapat 9. Undangan Pasca Musrembang Kabupaten tahun 2015 10. Undangan diskusi kelompok terfokus 11. Undangan finalisasi LPPD tahun 2016 12. Undangan Rakor Sistem Informasi Pembangunan Daerah 13. Undangan SEKDA 14. Undangan Buka Bersama 15. Undagan Pengurus Mesjid Akbar Baiturrahman 16. Undangan Sekda 17. Undagan DW Persatuan 18. Penyusunan Penyampai Arsip SKPD Prop. Dan hasil pengukuran capaian kinerja 19. Evaluasi penyampaian anggaran dan langkah akhr tahun anggaran 2014 20. Persiapan penyusunan LKPJ TA 2014 Tapkin TA 2014 21. Penyerahan SK baru dan SK sekre masal 22. Permintaan anggota Linmas 23. Persiapan Penyusunan laporan keuangan dan langkah-langkah akhir tahun 	2014	1 berkas 21 berkas 2 berkas	Asli/Copy	1
5	14		Surat Masuk	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pemberitahuan 2. Mareri Reformasi Birokrasi Pelayanan Publik 3. Rendahnya tingkat kehadiran Pegawai menghadiri Upacara Bendera 4. Lomba Musabaqa Tilawatil Qur'an 5. Perubahan Pelaksanaan Kultum 6. Surat Edaran (2) 7. Surat Edaran tentang Jadwal Kerja PNS 	2014	1 berkas	Asli/Copy	1
6	60	042	Surat Keluar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman nama-nama personil Linmas (Permanen) 2. Pengiriman nama pengurus dan penyimpan barang tahun 2014 3. Pengiriman data Maret 4. Pengiriman data Juli 5. Permohonan tempat tinggal 6. Pengiriman data Pejabat yang menangani perencanaan 7. Pengiriman data /informasi pada website 	2014	1 berkas	Asli/Copy	6

				<ul style="list-style-type: none"> 8. Pengiriman formasi PNS daerah tahun anggaran 2014 9. Keputusan kepala kantor(4) 10. Permintaan Rekomendasi 11. Pengiriman data Individu Peserta Taspen 12. Pengiriman data pejabat yang menangani perencanaan 13. Pengiriman data pekerjaan yang putus kontrak 14. Pengiriman rincian tugas tahun 2014 15. Pengiriman specimen Januari 16. Pengiriman specimen Juli 17. Surat Keterangan : Beti Mustika Sri Utari, Tirsa Banka Winanda, Andri Yaka Putra 				
7	61	042	Surat Masuk	<ul style="list-style-type: none"> 1. Permohonan untuk tempat magang 2. Permintaan dokumen 3. Pembahasan RKA SKPD 4. Tanda Terima Masalah Mahkamah Konstitusi 5. Data Individu Peserta Taspen (windy) 6. PT.Taspen Persero(2) 7. Surat Edaran 8. Apel Gabungan 9. Tanda Terima 10. Rapat Penyampaian data capaian kinerja program 11. Rapat Pembahasan nontifikasi capaian target RPJMD 	2014	1 berkas	Asli/Copy	6
8	62	042	Surat Keluar	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman Lakip Tahunan 2013 2. Penyusunan data base informasi pelayanan publik 3. Pengiriman data prestasi olah raga 4. Pengiriman Konfirmasi saldo kas bendahara pengeluaran SKPD se-Pessel 5. Pengiriman rincian tugas daftar kewajiban 6. Pengiriman bahan evaluasi 7. Permintaan Nara Sumber 8. Surat Tugas 9. Pengiriman nama personil yang bertanggung jawab terhadap penyusunan penyajian data dan informasi Pembangunan (forum data) Kab. Pessel 10. Pengiriman Lakip Tahunan 2014 11. Pengiriman Lampiran Lembaga Kearsipan Daerah dan Data base Perpustakaan 12. Pengiriman Data Penghargaan 13. Pengiriman data LPPD tahun 2014 14. Nama-nama jabatan fungsional umum di Lingkungan Kantor Perpustakaan Arsip dan Dokumentasi Kab. Pesisir Selatan 	2013-2014	1 berkas	Asli/Copy	6
				15. Pengiriman Revisi Perbub dan nama-nama jabatan fungsional umum				

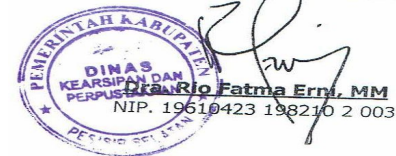
				16. Pengiriman nama penyusun SOP SKPD 17. Pengiriman data LAKIP 2014 18. Pengiriman nama penyusun SOP SKPD				
9	80		Surat Keluar	1. Pengiriman nama-nama personil Linmas (Permanen) (270) 2. Usulan Permintaan Kartu Pegawai (Karpeg) (873.2) 3. Lomba Perpustakaan Sekolah tingkat SLTA se-Sumbar (893) 4. Pengiriman perhitungan gaji dan tunjaga TA 2014 (876) 5. Permintaan rekomendasi (823) 6. Mohon CPNS K2 tetap ditempatkan di KPAD (8264) 7. Pengiriman DUK Bazetting PNS (872) 8. Pengiriman bahan pelaksanaan ujian dinas TK II (864.2) 9. Pengiriman Formasi PNS Daerah tahun anggaran 2014 (871) 10. Usulan kenaikan pangkat periode april 2013 (823)	2014	1 berkas	Asli/Copy	7
10	92		Surat Masuk	1. Jadwa verifikasi dan validasi ulang tenaga honorer K II yang tidak lulus ujian CPNS tahun 2013 (810.2) 2. Distribusi bahan informasi publik (041.2) 3. SKKP (821.2) 4. Penyampaian jurnal negara (007) 5. Penyampaian jurnal negara Januari (007) 6. Donor darah sukarela (007) 7. Pelaksanaan Musrembang kecamatan tahun 2015 8. Penggantian nomor polisi (331) 9. Tata tertib seragam kerja (025) 10. Penelusuran bahan penyusunan buku inventaris arsip (045.8) 11. Absen Kepala SKPD (800) 12. Penyimpulan perhitungan gaji dan tunjaga TA 2014 (025) 13. Tatanan Pelaksanaan Kebijakan (045.8) 14. Rencana Pendapatan APBD tahun 2015 (903) 15. Pemasangan marawa dan umbul-umbul (003) 16. Pendataan dan Penataan (045.5) 17. Instruksi Bupati tentang cuti bersama dan pelaksanaan jam kerja (851) 18. Teguran (862.1) 19. Usulan Piagam Satya Lancana Karya Satya Tahap 2 TA 2014 (861.1) 20. Laporan Staf (800) 21. Mutasi Pegawai Negeri Sipil (826.4) 22. Pemberitahuan Bupati Pesisir Selatan (007)	2014	1 berkas	Asli/Copy	8
				23. Surat Perintah Tugas (630) 24. Undangan Diklat Teknis (893)				

				<ul style="list-style-type: none"> 25. Jadwal Layanan Perpustakaan Keliling di Kabupaten Pesisir Selatan 26. Tanda Terima (110) 27. Pengambilan Karpeg, Karis dan Karsu (873.2) 28. Pelaksanaan Ujian Dinas Tk.1 dan Tk.2 dan Penyesuaian Ijazah (864) 29. Keputusan Bupati Tentang Mutasi Jabatan Struktural (820) 30. Penyampaian Perhitungan Gaji dan Tunjangan TA 2014 (826) 31. Pemberian Buku (041) 32. Revisi Perbup 2011 tentang Rincian Tugas Jabatan Struktural (061) 33. Sosialisasi SPT Masa PPh Pasal 21/26 Dalam Bentuk e-Spt (005) 34. Admin RUP Satuan Kerja (893.4) 35. SKKP an. Nining (823) 36. Penetapan Daftar Transaksi Harian (DTH) dan SPP Lembar Ke-3 (863) 37. Evaluasi Apel Gabungan (862.1) 38. Sosialisasi SPT Masa PPh Pasal 21/26 Dalam Bentuk e-Spt (005) 				
10	99	188.4 188.4 188.4 826.4 840 942 942 956 956 874 825	Surat Masuk	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pembentukan Pejabat Panitia Pengadaan barang dan Jasa 2. Pembentukan Pejabat Panitia Pemeriksaan/Peneliti barang dan Jasa 3. Penunjukan Pegawai Negeri Sipil menjadi bendahara gaji dan pembuat gaji 4. Mohon CPNS K2 ditetapkan di KPAD 5. Pengiriman kelengkapan ADM kepegawaian 6. Rekap Daftar Apel pagi dan siang 7. Pengiriman Laporan triwulan tiga 8. Permintaan rekening koran bulan januari-desember 2013 9. Pengiriman surat tagihan kedua keterlambatan pembayaran BHP frekuensi radio 10. Pengiriman data pejabat penyidik (PNS) 11. Penempatan staf dilingkungan KPAD 	2014	1 berkas	Asli/Copy	8
11	104	823 120	Surat Keluar	<ul style="list-style-type: none"> 1. satu lembar pengiriman perhitungan gaji dan tunjangan TA 2014 2. Rumusan rencana program dan kegiatan tahun 2014 	2014	1 berkas	Asli/Copy	8
12	123	893.4	Surat Keluar	<ul style="list-style-type: none"> 1. Pengiriman Peserta Bimtek Pengelola Keuangan Daerah 2. Pengiriman biodata diklat sertifikasi keahlian 3. Diklat teknis kearsipan bagi sekretaris nagari 4. Pengiriman nama peserta bimtek Legal Drakting 5. Pengiriman nama peserta bimtek Implementasi sasaran pegawai 	2014	1 berkas	Asli/Copy	8
13	124	893.4	Surat Masuk	<ul style="list-style-type: none"> 1. Kunjungan TIM Supervisi dan bimbingan teknis e-Library 2. Permintaan nama peserta bimtek 3. Pelaksanaan Bimtek Implementasi sasaran kerja PNS 4. Permintaan pengiriman peserta Bimtek penyusun agenda rapat risalah dinas dan teknis penyusunan tata naskah dinas 	2014	1 berkas	Asli/Copy	8

				<ul style="list-style-type: none"> 5. Laporan Apel Gabungan Kepala SKPD bulan agustus 2014 6. Bimtek penatausahaan pengadaan keuangan 				
--	--	--	--	---	--	--	--	--

				7. Diklat Ujian Sertifikasi 8. Bimtek Penata usahaan Aset tetap dan kurang persediaan				
14	134	903	KPAD	1. Penyusunan KUA dan PPAS Perubahan APBD tahun 2014	2014	1 berkas	Asli/Copy	9
15	151	915.2	Surat Keluar	1. Penyampaian perubahan target PAD 2. Pengiriman Rancangan Renja tahun 2015 3. Laporan pertanggung jawaban bendahara pengeluaran 4. Laporan Realisasi Anggaran 5. Daftar penerimaan dan pengeluaran barang 6. Rekapitulasi daftar mutasi barang inventaris 7. Jumlah pagu anggaran setelah perubahan, realiasi penerimaan dan pengeluaran serta anggaran Kas 8. Daftar pengadaan barang 9. Evaluasi pelaksanaan renja kantor Perpustakaan arsip dan Dokumentasi 10. Rencana program dan kegiatan tahun 2015 11. Dokumen pelaksanaan anggaran 12. Rencana kerja dan anggaran	2014	1 berkas	Asli/Copy	10
16	183	942 954 941 942 913.3	Surat Keluar	1. Pengiriman Lakip TA 2013 LKPJ TA 2013 dan Tapkin TA 2014 2. Pengiriman Usulan PA,KPA dan Bendahara SKPD 3. Pengiriman Data LPPD 4. Laporan Usulan Penghapusan 2014 dan PKBMD serta RKPBMMD 5. Rencana Kerja Tahun 2015	2014	1 berkas	Asli/Copy	12
16	188	915.2 915.2 041 041 041 356 356 322.5	Surat Masuk	1. Laporan Bulanan Perkembangan Pelaksanaan Program Kegiatan Pembangunan 2. Indikator Kinerja Dan Kelompok Sasaran 3. Tanda Terima Masalah Konstitusi No. 82 edisi Desember 2013 4. Tanda Terima Masalah Arsip 5. Tanda Terima Direktorat PPI Ditjen IKP Kem.KOMINFO 6. Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi 7. Seleksi Program Beasiswa Pusbindiklatren 8. Informasi Program beasiswa Magister LPOP	2014 2014 2013	1 berkas 1 berkas 1 berkas	Asli/Copy Asli/Copy Asli/Copy	12 12 12

Painan, 24 Juli 2018
Kepala Dinas Kearsipan dan Perpustakaan



|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|

|